

соответствии с современными стандартами

2.2. Основные функции мастерской:

образовательная деятельность по адаптированной основной общей программе для обучающихся с нарушениями интеллекта, соответствующей профессиональным стандартам;
проведение профориентационных мероприятий для обучающихся образовательной организации.

3. Требования к школьной столярной мастерской

3.1 Учебная школьная мастерская (столярное дело) должна иметь исправное электрооборудование, исправные первичные средства пожаротушения, укомплектованную медицинскую аптечку.

3.2 Учебная столярная мастерская должна соответствовать санитарно-гигиеническим нормам (чистота кабинета, справные станки, оборудование, наличие системы проветривания, наличие и исправность вентиляционных устройств, исправность светильников, соблюдение требований к освещению мастерской)

3.3 В учебной мастерской процесс обучения должен вестись только с соблюдением техники безопасности.

3.4 В учебной мастерской должны быть в наличии следующие нормативно- правовые документы:

- Акт – разрешение на ввод в эксплуатацию оборудования учебной мастерской.
- Акт – разрешение на проведение занятий в столярной мастерской.
- Положение о школьной мастерской (столярное дело)
- Санитарные требования в учебной школьной мастерской (столярное дело)
- Журнал регистрации инструктажа учащихся по ТБ
- Инструкции по технике безопасности
- Правила поведения в школьной столярной мастерской.

3.5 Методическое сопровождение школьной мастерской должен включать в себя:

- дидактический, раздаточный материал;
- индивидуальные карточки – задания;
- методическую литературу по предмету.

3.6 В мастерской оборудуются рабочие места обучающихся, оснащенные для выполнения практических работ и заданий, и рабочее место преподавателя.

3.7 Столярная мастерская должна быть оборудована кранами с проточной водой , мылом, полотенцами.

3.8 Рабочее место учителя столярной мастерской должно иметь:

- демонстрационный отдел (таблицы, наглядные пособия, видео и аудио коллекции по предмету, раздаточный материал, его систематизации);
- мультимедийная техника для демонстрации материала по предмету, классная доска.

3.9 Школьная мастерская должна иметь постоянные и временные экспозиции по профилю школьной мастерской (столярная мастерская)

3.10 В мастерской могут создаваться вспомогательные помещения для обслуживания и ремонта оборудования, хранения расходных материалов, готовой продукции и другие.

3.11 Помещения и оборудование мастерской должны соответствовать санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности.

3.12 Занятия в школьной столярной мастерской должны проводиться в спецодежде.

4. Обязанности ответственного столярной мастерской

4.1. Непосредственное руководство мастерской осуществляет ответственный мастерской, назначаемый директором образовательной организации.

4.2. Принимать меры, направленные на обеспечение школьной мастерской необходимым оборудованием и приборами согласно учебной программе.

4.3. Содержать мастерскую в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, предъявляемыми к школьным мастерским.

4.4. Обеспечивать мастерскую различной учебно-методической документацией, каталогами, справочниками, инструкциями.

4.5. Обеспечить работу системы проветривания, следить за ее исправностью.

4.6. Обеспечить надлежащий уход за имуществом мастерской.

4.7. Своевременно уведомлять списание о пришедшем в негодность оборудовании, приборов и другого имущества.

4.8. Обеспечить соблюдение правил техники безопасности, наличие правил поведения в мастерской, своевременно вести журнал по ТБ.

5. Контроль за деятельностью мастерской и отчетность

5.1. Контроль за деятельностью мастерской осуществляется в соответствии с уставом и данным положением