

Протокол № 2

Совета ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 11»

28.02.2022 год

Присутствовало: 5 человек

Повестка дня:

1. Справка о проведенной профилактической работе с обучающимися, воспитанниками в области сохранения здоровья и профилактики правонарушений. (Приложение 1)
2. Весеннее благоустройство территории ОУ. (Приложение 2)
3. Подготовка к проведению мероприятий, посвященных Дню Победы в Великой Отечественной войне. (Приложение 3)

Ход заседания:

Слушали : По первому вопросу слушали социального педагога школы Долматову О. Д., которая сообщила о результатах проведенной профилактической работы с обучающимися, воспитанниками в области сохранения здоровья и профилактики правонарушений.

Совместная деятельность медицинских работников ЦГБ, воспитателей ГКОУ «Специальная(коррекционная)общеобразовательная школа-интернат №11» позволили достичь результатов профилактической работы с обучающимися в области сохранения здоровья и профилактики правонарушений .(Приложение 4)

Выступили: В ходе выступления дополнений и возражений не поступало.

Решили: Информацию принять к сведению.

Слушали: По второму вопросу слушали заместителя директора по АХЧ Виневцеву И.П.. Она познакомила с планом благоустройства школьной территории: на каких клумбах планируется высадка многолетних цветов, на каких однолетних.

Выступили : Моргунова Ю.Л., которая предложила проголосовать за план благоустройства территории без изменений и высадить «Сад памяти».

Проголосовали:

За – 5 человек

Против – 0
Воздержались – 0

Решили: принять участие в весеннем благоустройстве территории ОУ, помочь с приобретением саженцев деревьев.

Слушали: По третьему вопросу выступила и .о. заместителя директора Елисеева А.А., которая познакомила с планом мероприятий, посвященных Дню Победы в Отечественной войне.

Проголосовали:

За – 5 человек

Против – 0

Воздержались – 0

Решили: принять участие в мероприятиях, посвященных Дню Победы в Великой Отечественной войне. Организовать совместную работу с обучающимися по уборке мест воинских захоронений, помощь ветеранам ВОВ.

Председатель совета:



Кобец Т.А.

Секретарь:



Долматова О.Д.

Протокол № 3

Совета ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 11»

30.05.2022 год

Присутствовало: 7 человек

Повестка заседания.

- 1.Информация и.о. заместителя директора по ВР Елисеевой А.А. по детям, охваченным летним отдыхом. (Приложение 1)
- 2.Ремонт и подготовка школы к новому учебному году. Зам. по АХЧ Виневцева И. П.
- 3.Результаты мониторинга учебно-воспитательного процесса школы. Зам. по УВР Кузьмина У.В.
- 4.Об удовлетворенности родителей образовательной услугой. Педагог-психолог Рябова Н.Ю.
- 5.Организация подготовки публичного доклада школы. Директор школы Кобец Т.А.

Ход заседания:

Слушали: По 1 вопросу с информацией по детям, охваченным летним отдыхом выступила Елисеева А.А., и. о. заместителя директора по ВР. (Приложение 1)

Выступили:

- руководитель методического объединения классных руководителей Дзюбановская Т.В., которая предложила взять под контроль летний отдых обучающихся, воспитанников с постоянным обзвоном территорий и сводом отчета ежемесячно;
- уполномоченный по правам ребенка в учреждении Долматова О.Д. предложила сделать рассылку о прибытии детей на каникулы в территории муниципальных округов Новоалександровского городского округа.

Решили:

- 1.Классным руководителям 1-8 классов взять под контроль летний отдых обучающихся, воспитанников посредством телефонной связи с родителями, законными представителями (ежемесячно).
2. Уполномоченному по правам ребенка в учреждении Долматовой О.Д. сделать рассылку о прибытии детей на каникулы в территории муниципальных округов Новоалександровского городского округа.

Слушали: По 2 вопросу слушали заместителя директора по АХЧ Виневцеву И.П., которая рассказала собравшимся, что планируется провести косметический ремонт в короткие сроки. Необходимо будет провести

покраску полов в спортивном зале, ремонт столов и стульев. Ремонт будем проводить своими силами. За порядок классных комнат отвечают педагоги, закрепленные за ними.

Территория школы убрана и поддерживается в порядке.

С № 30 мая 2022 года будет проводиться работа по капитальному ремонту ограждения и подпорной стены забора школы-интерната. (Контракт №13 от 30.05.2022 года Индивидуальный предприниматель Торосян В.Ю).

Решили: принять к сведению.

Слушали: По 3 вопросу «Результаты мониторинга учебно-воспитательного процесса школы.» слушали и. о. заместителя директора по УВР Кузьминову У.В.

(Приложение)

Решили: принять к сведению.

Слушали: По 4 вопросу «Об удовлетворенности родителей образовательной услугой» слушали педагога-психолога Рябову Н.Ю. Удовлетворенность родителей (законных представителей) условиями проживания и обучения в образовательной организации-93%

Анкетирование по методике доцента А. А. Андреева – $U = 3,5$ - высокий уровень удовлетворенности. (Приложение).

Качество образования – это комплексная характеристика условий образования населения, которая выражается в объективных показателях и субъективных оценках удовлетворения образовательных потребностей и связана с восприятием людьми своего образовательного статуса в зависимости от культурных особенностей, системы ценностей и социальных стандартов, существующих в обществе. Удовлетворенность состоянием образовательного процесса является одним из показателей, характеризующих конечные результаты деятельности образовательного учреждения.

На протяжении нескольких лет в нашей школе периодически проводится мониторинг родителей школы. Результаты мониторинга являются барометром удовлетворенности образовательным процессом, они доводятся до учителей школы, обсуждаются на совещаниях, дают возможность наметить дальнейшее движение развития учебного процесса.

По результатам анкетирования можно сделать следующие выводы:

1. Работа образовательного учреждения является продуктивной, эффективной и удовлетворяет большую часть родительской общественности.
2. Между педагогическим коллективом и родителями существуют доверительные отношения, которые способствуют основной задаче нашего образовательного учреждения - это работа с воспитанниками, имеющими проблемы в психическом развитии с целью дальнейшей адаптации их в обществе.

Также необходимо отметить те стороны жизнедеятельности учреждения, в отношении которых следует усилить работу, а именно активное привлечение родителей к использованию электронных ресурсов как средства получения информации, поддержки связи с педагогами, специалистами, администрацией школы, благодаря чему можно повысить уровень информированности родителей достижениями ребенка и возникающими проблемами.

Решили: принять к сведению.

Слушали: По 5 вопросу слушали директора Кобец Т.А «Организация подготовки публичного доклада школы.» ПД – форма ежегодной публичной информированности общественности о деятельности ОО, об основных результатах и проблемах его функционирования и развития за отчетный период. В сентябре-октябре 22 года мы должны его представить.

Решили:

1. Создать рабочую группу по подготовке ПД, определить обязанности.
2. Издать приказы по подготовке проекта ПД, даты его обсуждения и утверждения.
3. Разместить на сайте проект ПД для обсуждения.

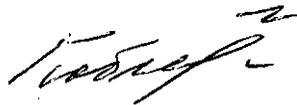
Решение заседания Совета учреждения:

1. Классным руководителям 1-9 классов контролировать период летнего отдыха детей. Отчет представить к 1.09.2022г. (отв. И.О. зам. директора по ВР Елисеева А.А.)
2. Продолжить работы по косметическому ремонту и подготовке школы к новому учебному году школы. (Отв. зам. директора по АХЧ Виневцева И.П.)
3. Информацию о результатах мониторинга учебно-воспитательного процесса школы, удовлетворенности родителей образовательной услугой разместить на сайте школы.

Информацию о результатах государственного экзамена по трудовому обучению разместить дополнительно.

- (Отв. и. о. заместителя директора по УВР Кузьминова У.В., Рябова Н.Ю.)
4. Создать рабочую группу по подготовке ПД.(Отв. Кобец Т.А.)

Председатель:



Кобец Т.А.

Секретарь:



Долматова О.Д.